



MINISTERIO  
DE SALUD

MINISTERIO DE SALUD

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

**SEÑORES:**

**RGN SOLUCIONES S.A. DE C.V.**

**NIT: 0614-071217-107-1**

**CLASIFICACIÓN DE EMPRESA: MICROEMPRESA**

**CARRETERA DE QUEZALTEPEQUE KM.28.5, C URBANO  
QUEZALTEPEQUE C COMERCIAL PANAMERICANO #14.**

**TEL.: 2406-7076 – 6315-7641**

**PRESENTE**

**ORDEN NUMERO: 337/2020**

**SOLICITUD Nº: 209/2020**

**FECHA: 20 DE AGOSTO DE 2020**

**FECHA DE DISTRIBUCIÓN:**

*R2 SEP 2020*

NUMERO DE RENGLÓN	CÓDIGO DEL PRODUCTO (SEGÚN CUADRO BÁSICO)	DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO O SERVICIO (SEGÚN OFERTA)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	VALOR TOTAL(\$)
1	61501001	EXTINTOR CONTRA INCENDIO DE 5 LIBRAS, TIPO ABC, MARCA ABRO-USA MODELO FE-939	C/U	63	\$18.00	\$1,134.00
<b>TOTAL , CON IVA INCLUIDO</b>						\$1,134.00

**TOTAL EN LETRAS: UN MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.**

<b>UNIDAD SOLICITANTE: DIRECCIÓN NACIONAL DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN</b>
<b>CIFRADO PRESUPUESTARIO: 2020-3200-3-02-01-21-1-54118, 2020-3200-3-02-10-21-1-54118, UFI 0432</b>
<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDO GENERAL</b>
<b>PLAZO DE ENTREGA: 30 DÍAS CALENDARIO DESPUÉS DE ENTREGADA LA ORDEN DE COMPRA.</b>
<b>LUGAR DE ENTREGA: COMPLEJO ALMACENES REGIÓN DE SALUD OCCIDENTAL, 21 AVE. SUR ENTRE 3A Y 5A CALLE OTE BO SAN RAFAEL ATRÁS DEL CRILLO SANTA ANA; COMPLEJO DE ALMACENES REGIÓN DE SALUD ORIENTAL, 9A. AVE NTE # 301, BARRIO SAN FELIPE, ATRÁS DE LA IGLESIA MEDALLA MILAGROSA SAN MIGUEL.</b>

**PLAZO, FORMA Y TRÁMITE DE PAGO.**

El pago se efectuara a través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta (Deberá proporcionar: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta, mediante Declaración Jurada) en un plazo de 60 días calendario posterior a que el Contratista presente en la Tesorería del Ministerio de Salud, ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, para trámite de Quedan respectivo la documentación de pago siguiente: factura duplicado cliente a nombre del Ministerio de Salud, incluyendo en la facturación número de Orden de Compra, Número de Solicitud de Cotización, Número de Renglón, Precio unitario, precio total y la retención del 1% del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), adjuntando original y copia del Acta de recepción ambas firmadas y selladas por el administrador de la orden de compra, original, extendida por la UACI, debiendo presentar LA CONTRATISTA copia de estos documentos en la UACI del Ministerio de Salud

*2.1*



MINISTERIO DE SALUD

MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

para efecto de seguimiento y control de la orden de compra.

Por Resolución Número 12301-NEX-2045-2007, pronunciada por la Dirección General de Impuestos internos del Ministerio de Hacienda, el día 4 de diciembre del año 2007, El Ministerio de Salud, ha sido designado Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, por lo que se retendrá el 1% como anticipo al pago de este Impuesto, en toda factura igual o mayor a \$100.00 que se presente a cobro. En cumplimiento a lo que dispone el artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario, dicha retención deberá detallarse en la factura respectiva

El Acta de recepción deberá llevar nombre, firma, sello del Guardalmacén o la persona que recibe el bien o servicio, el representante de la empresa, y el Administrador de la Orden de Compra. El suministrante deberá presentar 1 copias de Factura duplicado cliente o Comprobante de Crédito Fiscal (según la fuente de Financiamiento), y acta de recepción en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones (UACI), y 2 copias de la Factura duplicado cliente o Comprobante de Crédito Fiscal (según la fuente de Financiamiento) una para Guardalmacén y otra al Administrador de Orden de Compra.

LOS ADMINISTRADORES DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA SERÁN: REGION ORIENTAL SR. BOANERGES AARON MARTINEZ, OBRERO EN MANTENIMIENTO I, QUIEN PODRA SER CONTACTADO AL CORREO aaron\_martz3241@hotmail.es Y AL TEL. 7544-3655, REGION OCCIDENTAL ING. CARLOS ERNESTO HERNANDEZ BONILLA, JEFE DE ELECTROMECHANICA Y BIOMEDICA DEPARTAMENTAL, QUIEN PODRÁ SER CONTACTADO/A AL CORREO cohernandez@salud.gob.sv Y AL TELÉFONO: 2447-4062

Table with 2 columns: POR CONTRATANTE (EL MINSAL) and POR CONTRATISTA (SUMINISTRANTE). The first column contains the signature and name of Dra. Karla Marina Diaz de Naves, Viceministra de Operaciones en Salud Adhonorem. The second column contains the logo and signature of RGN Soluciones S.A. de C.V., represented by Rafael Antonio Alvarez Alfaro.



MINISTERIO  
DE SALUD

MINISTERIO DE SALUD  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

CONDICIONES GENERALES

**OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE**

1. En caso de no realizar la negociación, rogamosle devolver esta Orden de Compra a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes.
2. Someterse a las disposiciones Legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
3. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta orden de compra, en su totalidad, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el ministerio de salud, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la ley de adquisiciones y contrataciones de la administración pública, pudiendo dar por finalizada la relación contractual de forma unilateral.
4. **Cláusula para prevención y erradicación del trabajo infantil** “En caso se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajador; se iniciará el procedimiento que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el art. 158 Romano V) literal b) de la LACAP, relativa la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final”.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (MINSAL)**

1. Pagar el valor de la **ADQUISICION DE EQUIPOS CONTRA INCENDIOS (EXTINTORES)** previo los trámites legales, después que **EL O LA ADMINISTRADOR/A DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA Y/O EL GUARDALMACEN RESPECTIVO Y/O PERSONA DESIGNADA**, (según corresponda) haya recibido a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
2. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.
3. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.